



ประกาศชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ

ที่ ๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ

อาศัยอำนาจตามระเบียบและข้อบังคับชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ พุทธศักราช ๒๕๕๓ (ปรับปรุงแก้ไข พุทธศักราช ๒๕๖๗) และมติการประชุมสามัญชมรมฯ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินการชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ชมรมฯ จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- |                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| ๑.๑ นางเกษสุดา มหาสุวีระชัย   | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ นางอ่อนจันทร์ วัชรธรรม    | ที่ปรึกษา |
| ๑.๓ นางนิภาภรณ์ ธาณี          | ที่ปรึกษา |
| ๑.๔ นายผจญ ชัยชาญ             | ที่ปรึกษา |
| ๑.๕ นางสุนันทา บัวสี          | ที่ปรึกษา |
| ๑.๖ นางสาวสมพร เทศะบำรุง      | ที่ปรึกษา |
| ๑.๗ นายสมบุญ โพธิ์งาม         | ที่ปรึกษา |
| ๑.๘ นายเกรียงศักดิ์ สุมาลี    | ที่ปรึกษา |
| ๑.๙ นางลักขมณ ไพบูลย์         | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๐ นายวิบูลย์ รุ่งอดุลพิศาล | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๑ นายรัตนชาติ ดาวัลย์      | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๒ นางวัลภา ปุณศิริ         | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๓ นายวีรจักร แสงวงศ์       | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๔ นางสุเพ็ญ พรหมลา         | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๕ นายณัฐพงศ์ แก้วตาปี      | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๖ นายพรชัย อินพานิช        | ที่ปรึกษา |
| ๑.๑๗ นายโอภาส สายคำพันธ์      | ที่ปรึกษา |

/๑.๑๘ นายวรรณกิจ...

๑.๑๘ นายวรรณกิจ อินทรประพงษ์	ที่ปรึกษา
๑.๑๙ นายนิพนธ์ จันทร์พวง	ที่ปรึกษา
๑.๒๐ นายจารึก ศรีเลิศ	ที่ปรึกษา
๑.๒๑ นางวนิดา ศรีเลิศ	ที่ปรึกษา
๑.๒๒ ว่าที่ ร.ท.ไพศัลย์ สีลวานิช	ที่ปรึกษา
๑.๒๓ นายสุธี ชินชัย	ที่ปรึกษา
๑.๒๔ นายธีรชัย ไชยยศ	ที่ปรึกษา
๑.๒๕ นายสมศักดิ์ นันทวิสิทธิ์	ที่ปรึกษา
๑.๒๖ นายทองดี ทองผาย	ที่ปรึกษา
๑.๒๗ นางสาวภักทยา นามวงศ์	ที่ปรึกษา
๑.๒๘ นายดาวหยาด ชันธุ์เพชร	ที่ปรึกษา

มีหน้าที่

๑. ร่วมกำหนดนโยบายบริหารชมรมฯ
๒. ให้คำปรึกษา ในการจัดกิจกรรมชมรมฯ

๒. ประธาน

นายกมล สาสีวงศ์

มีหน้าที่

๑. บริหารงานของชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ และกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรมฯ
๒. จัดให้มีการประชุมสามัญและวิสามัญของชมรมฯ
๓. ประสานร่วมมือกับโรงเรียนสตรีสิริเกศ และหน่วยงานอื่น

๓. รองประธาน

๓.๑ นายวิเศษ น้อยมิ่ง

๓.๒ นางยุพาพร วิเศษสังข์

มีหน้าที่

๑. ร่วมบริหารงานและเป็นผู้นำชมรมฯ
๒. ร่วมกำกับ ติดตามการดำเนินงานของชมรมฯ
๓. ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานชมรมฯ ในกรณีที่ประธานชมรมฯ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔. คณะกรรมการฝ่ายเหรียญก...

๔. คณะกรรมการฝ่ายเหรียญก

๔.๑ นางอ้อยทิพย์ แพทยาโยธิน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางวไลพร สุตพันธ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางไพฑูรย์ บัวศรี	กรรมการ
๔.๔ นางสาวประมัย จิตตะโคตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบการเก็บและรักษาเงินต่าง ๆ ของชมรมฯ และนำฝากสถาบันการเงิน
๒. รับและเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของชมรมฯ
๓. จัดทำบัญชีและงบดุลระบบการเงินของชมรมฯ และรายละเอียดการเงินให้ประธานชมรมฯ และสมาชิกทราบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ นายสมชาย พุทธเสน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางปรีดาวรรณ สีลวานิช	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวน ศรีกุล	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสร้อยทอง ท่าโพธิ์	กรรมการ
๕.๕ นางเยาว์ลักษณ์ พุทธเสน	กรรมการ
๕.๖ นายชาญชัย กุศลคุ้ม	กรรมการ
๕.๗ นายสมคิด บุญมะ	กรรมการ
๕.๘ นายวรพจน์ นาคถมยา	กรรมการ
๕.๙ นางสาวพัชรา โถทอง	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวขวัญใจ ภาพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๑ นายวิโรจน์ วรรณชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๒ นายประดิษฐ์ ส่งสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับสมัครสมาชิกชมรมฯ
๒. จัดทำทะเบียนประวัติของสมาชิกชมรมฯ
๓. นำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลของชมรมฯ เช่น เพจ เฟสบุ๊ก ไลน์ และอื่น ๆ
๔. บันทึกภาพกิจกรรมและจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๖.๑	นางสนธยา ธานี	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายเกษมสุข ทุมแสน	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางเบญจมาภรณ์ จันทระจิต	รองประธานกรรมการ
๖.๔	นายทรัพย์อุดม วรรณวงศ์	กรรมการ
๖.๕	นางสาววิไล อุกาพรหม	กรรมการ
๖.๖	นายศักดิ์ชัย เกษร	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗	นางเพ็ญพะนอ อินทรสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมชมรมฯ
๒. แจกข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับชมรมฯ
๓. เป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรมชมรมฯ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๗.๑	นางสมถวิล ทองอินทร์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางทองเจือ เสาวเวียง	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางวิมลพรรณ ไวทยะเสวี	รองประธานกรรมการ
๗.๔	นางกนกวรรณ ประสานวงศ์	กรรมการ
๗.๕	นางอนงค์ แสงศัพท์	กรรมการ
๗.๖	นางนิภาภรณ์ ศิริรัมย์	กรรมการ
๗.๗	นางเกศินี สารพันธ์ุ	กรรมการ
๗.๘	นางนীরนุช ปัทมะ	กรรมการ
๗.๙	นางสาวนวลขจร คำมุงกุล	กรรมการ
๗.๑๐	นางมณีนรัตน์ นครานุรักษ์	กรรมการ
๗.๑๑	นางยุพิน จันทร์ศรี	กรรมการ
๗.๑๒	นางพีไลวรรณ บุญเฉลียว	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๓	นายบัณฑิตย์ เขตสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๔	นางประสพสุข ระยับศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียม จัดหา วัสดุอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมฯ
๒. จัดหาสวัสดิการให้ขวัญกำลังใจสมาชิกและครอบครัวชมรมฯ

/๓. จัดอาหาร...

๓. จัดอาหาร หรืออาหารว่างให้แก่สมาชิก ในการประชุมและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๘.๑ นางอรุณศรี ไชยสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางศิริพร ธาณีวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางจรรยา จันทร์พวง	รองประธานกรรมการ
๘.๔ นางรัชยา วรณแก้ว	กรรมการ
๘.๕ นายชัยโรจน์ พิทักษ์ธรรม	กรรมการ
๘.๖ นางนิภา ภูมมา	กรรมการ
๘.๗ นางดิศจี โพพิพัฒน์	กรรมการ
๘.๘ นางพรทิพย์ บุตรไชย	กรรมการ
๘.๙ นางสาวจินตามัย กุศลสมบุรณ์	กรรมการ
๘.๑๐ นางอัจฉรา มณีนิล	กรรมการ
๘.๑๑ นางศิริบุรณ์ ไชยเทพ	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวกรรณกาญจน์ สิงห์แก้ว	กรรมการ
๘.๑๓ นางอรุณวดี ศรีตาพันธ์	กรรมการ
๘.๑๔ นางวาสนา ทิพย์รักษา	กรรมการ
๘.๑๕ นางวรรณภา ศิริดล	กรรมการ
๘.๑๖ นางลำไย ศรีนุกูล	กรรมการ
๘.๑๗ นางวราพร เจริญยุทธ	กรรมการ
๘.๑๘ นางสุดาจันทร์ รัตนโกสินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๙ นางสาวพรทิพย์ หาวิจิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๐ นางอุไรวรรณ เพ็ญก่า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกชมรมฯ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมและนันทนาการ

๙.๑ นายประจักษ์ พันธสีมา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายธีรพงษ์ เสาวัง	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางวิจรอง วิเศษ	รองประธานกรรมการ
๙.๔ นายคุณ ชำนิกุล	กรรมการ

/๙.๕ นายยงยุทธ...

๙.๕ นายยงยุทธ พรหมทา	กรรมการ
๙.๖ นางบุษบา เบื้องกลาง	กรรมการ
๙.๗ นางสาวพรรณนิภา บุญปัญญา	กรรมการ
๙.๘ นายอัศวิน ทัดศรี	กรรมการ
๙.๙ นายประสิทธิ์ สังฆพรหม	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวนวลจิรา ชูธรรม	กรรมการ
๙.๑๑ นางพัชรินทร์ สว่างงาม	กรรมการ
๙.๑๒ นางปิยะมาศ ชาติมนตรี	กรรมการ
๙.๑๓ นางสุนันทกาญจน์ ศรีธนาวิโรจน์	กรรมการ
๙.๑๔ นางนันทน์ภัส โศภโพธิ์	กรรมการ
๙.๑๕ นางสุนันทา สิมพันธ์	กรรมการ
๙.๑๖ นายจตุรงค์ ศรีรส	กรรมการ
๙.๑๗ นางเอี่ยมพร สหธรรมมิกะชาติ	กรรมการ
๙.๑๘ นางพิสมัย นันทวิสิทธิ์	กรรมการ
๙.๑๙ นางระวีวรรณ บุญญาเลิศกิริติกุล	กรรมการ
๙.๒๐ นายเด่นโชค ขุนพันธ์	กรรมการ
๙.๒๑ นายมงคล ไชยเทพ	กรรมการ
๙.๒๒ นางปิยาพร พรหมทา	กรรมการ
๙.๒๓ นายประเสริฐ บุญพามา	กรรมการ
๙.๒๔ นางฤทัยพันธ์ ทนงค์	กรรมการ
๙.๒๕ นายฉลอง เรืองฤทธิ์	กรรมการ
๒.๒๖ นายธนากร คงขุนทด	กรรมการ
๙.๒๗ นายเอกรัตน์ ลับโกษา	กรรมการและเลขานุการ
๙.๒๘ นางสาวผอบทอง สุจินพรัหม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๒๙ นายเฉลียว ศิริดล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดกิจกรรมทำบุญในโอกาสต่าง ๆ
๒. จัดกิจกรรมแสดงความยินดีและต้อนรับสมาชิกใหม่
๓. จัดกิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับสมาชิก
๔. จัดกิจกรรมสนับสนุน ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย ความรักความสามัคคี แก่สมาชิก และประสานสัมพันธ์กับสมาชิกกลุ่มอื่น ๆ

/๕. ปฏิบัติหน้าที่...

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

๑๐.๑ นางอัมพร เชื้อโชติ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางมยุรี สาสิงค์	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายประสิทธิ์ โดดเดี่ยว	กรรมการ
๑๐.๔ นายวัลลภ สหธรรมมิกะชาติ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม
๒. จัดทำหนังสือเชิญประชุม และเชิญสมาชิกร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม
๓. จัดบันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
๔. จัดทำทะเบียนรับ-ส่ง หนังสือ และจัดเก็บรักษาเอกสารให้เป็นระบบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ ให้รายงานประธานชมรมฯ ทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายกมล สาสิงค์)

ประธานชมรมครูและบุคลากรเก่า โรงเรียนสตรีสิริเกศ